



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 12 С ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКОМУ РАЗВИТИЮ ДЕТЕЙ
АДМИРАЛТЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ - ПЕТЕРБУРГА.

190068, Санкт – Петербург, Большая Подьяческая, д.8, литера А., пом. 23-Н. тел/факс (812) 312-52-73

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
образовательного учреждения
ГБДОУ детского сада № 12
Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга
Протокол № 3 от 20.12.2019

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
ГБДОУ детского сада № 12
Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга
И.С. Лукина
Приказ № 60-Р-4 от 20.12.2019



РАССМОТРЕНО

На профсоюзном собрании работников
ГБДОУ детского сада № 12
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
Председатель
А.В. Набережная
Протокол № 6 от 20.12.2019

Положение

**«Об уполномоченном лице по Охране труда профсоюзного комитета
образовательной организации»**

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада
общеразвивающего вида № 12 с приоритетным осуществлением деятельности по
художественно-эстетическому развитию детей Адмиралтейского района Санкт-Петербурга.
(ГБДОУ детский сад № 12 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга)

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об уполномоченном лице по охране труда (далее по тексту - «Уполномоченный») профсоюзного комитета ГБДОУ детского сада № 12 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее по тексту - ДОО), реализующего образовательную программу дошкольного образования разработано в соответствии с Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации и Уставом Профсоюза работников народного образования и науки РФ.

Положение определяет порядок работы Уполномоченного по осуществлению профсоюзного контроля за соблюдением законных прав и интересов членов Профсоюза в сфере охраны труда в образовательных организациях системы Минобрнауки России.

1.2. Профсоюзный комитет обеспечивает избрание Уполномоченного, а работодатель ДОО содействует его избранию.

1.3. Уполномоченный является членом Профсоюза и не занимает должность, по которой несет ответственность за состояние условий и охраны труда в ДОО.

1.4. Уполномоченный является представителем профсоюзного комитета ДОО.

1.5. Уполномоченный избирается открытым голосованием на общем профсоюзном собрании работников ДОО на срок полномочий выборного профсоюзного органа.

1.6. Избрание Уполномоченного подтверждается протоколом профсоюзного собрания.

Уполномоченному выдается соответствующее удостоверение (приложение 1).

1.7. Количественный состав Уполномоченных в ДОО определяется профсоюзным комитетом в зависимости от конкретных условий.

1.8. Уполномоченный в своей деятельности взаимодействует с руководителем и должностными лицами ДОО, органами федеральной инспекции труда, другими органами надзора и контроля за соблюдением законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы охраны труда.

1.9. Уполномоченный представляет профсоюзную сторону в комиссии по охране труда, создаваемой в ДОО в соответствии ст. 218 ТК РФ.

1.10. Уполномоченный руководствуется в своей работе Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Трудовым кодексом РФ, постановлениями (решениями) первичной профсоюзной организации и ее выборных органов, коллективным договором, соглашением по охране труда, локальными нормативными актами по охране труда, инструкциями, правилами и нормами по охране труда, настоящим Положением.

1.11. Уполномоченный отчитывается о своей работе перед профсоюзной организацией не реже одного раза в год.

1.12. Профсоюзная организация вправе отозвать Уполномоченного до истечения срока действия его полномочий в случае невыполнения им возложенных на него обязанностей, отсутствия необходимой требовательности с его стороны по защите прав работников по охране труда.

1.13. Руководитель и профсоюзный комитет ДОО, должностные лица, органы государственного надзора и контроля, оказывают необходимую помощь и поддержку уполномоченному по выполнению возложенных на него общественных обязанностей.

II. Основная задача Уполномоченного.

Основной задачей Уполномоченного является осуществление профсоюзного контроля над состоянием охраны труда на рабочих местах, соблюдением руководителем и должностными лицами ДОО законных прав и интересов работников в области охраны труда, сохранением их жизни и здоровья посредством реализации своих прав и обязанностей, определяемых данным Положением.

III. Права и обязанности Уполномоченного

3. Уполномоченный имеет следующие права и обязанности:

3.1. Проводить профсоюзный контроль в ДОО по соблюдению государственных требований по охране труда, локальных актов по охране труда в форме обследований, проверок единолично или в составе комиссий за:

3.1.1. соблюдением руководителем ДОО, должностными лицами требований охраны труда на рабочих местах, норм законодательства о рабочем времени и времени отдыха, предоставлением компенсаций работникам с вредными и (или) опасными условиями труда;

3.1.2. своевременным сообщением руководителю ДОО, должностным лицам о происшедших несчастных случаях, фактах выявления профессиональных заболеваний работников;

3.1.3. соблюдением работниками норм, правил и инструкций по охране труда на рабочих местах;

3.1.4. техническим состоянием помещений и оборудования на соответствие требованиям их безопасной эксплуатации, а также наличие и комплектность средств пожаротушения, содержания и состояния путей эвакуации;

3.1.5. системами освещения, отопления, вентиляции и кондиционирования;

3.1.6. обеспечением работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с нормами, необходимыми по условиям труда;

- 3.1.7. содержанием санитарно-бытовых помещений и исправностью санитарно-технического оборудования;
- 3.1.8. организацией и проведением предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и соблюдением медицинских рекомендаций при трудоустройстве;
- 3.1.9. своевременным и регулярным обновлением информации на стендах и уголках по охране труда.
- 3.2. Выдавать руководителю и должностным лицам обязательные к рассмотрению представления об устранении выявленных нарушений законодательства об охране труда.
- 3.3. Получать от руководителя и должностных лиц информацию о состоянии условий и охраны труда, производственного травматизма и фактов выявленных профессиональных заболеваний, об обязательном социальном страховании работников.
- 3.4. Принимать участие в комиссии по расследованию несчастных случаев, выявлению фактов профессиональных заболеваний с целью защиты прав работников на возмещение вреда, причиненного их здоровью.
- 3.5. Предъявлять требования к руководителю ДОО, и должностным лицам о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровья работников.
- 3.2. Осуществлять контроль за выполнением руководителем мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективным договором, соглашением по охране труда, а также мероприятий по результатам проведения специальной оценки условий труда и расследования несчастных случаев на производстве.
- 3.3. Обращаться к руководителю и в профсоюзный комитет ДОО, в техническую инспекцию труда Профсоюза, в территориальную государственную инспекцию труда с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, ответственных за нарушения требований законодательства об охране труда.
- 3.4. Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, невыполнением работодателем обязательств (мероприятий) коллективного договора и соглашения по охране труда, ухудшениями условий труда.
- 3.5. Участвовать в разработке мероприятий коллективного договора и соглашения по охране труда.
- 3.6. Информировать работников ДОО, о выявленных нарушениях требований безопасности, состояния условий и охраны труда и принятых мерах по их устранению.
- 3.7. Принимать участие в работе комиссий по испытаниям и приему в эксплуатацию оборудования, защитных устройств, а также по приемке групповых помещений и специальных и дополнительных помещений для занятий с детьми ДОО к новому учебному году.
- 3.8. Принимать участие в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда в ДОО, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществление контроля за расходованием средств организации и Фонда социального страхования Российской Федерации (страховщика), направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.
- 3.9. Принимать участие в работе комиссии по проведению специальной оценки условий труда в ДОО.
- 3.10. Направлять в адрес руководителя и в профсоюзный комитет предложения по проектам локальных нормативных правовых актов об охране труда.
- 3.11. Проходить обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда в соответствии с Порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию по охране труда.

IV. Гарантии деятельности Уполномоченного

4. В соответствии с Трудовым кодексом РФ Уполномоченному предоставляются гарантии, которые устанавливаются коллективным договором, другим локальным нормативным актом ДОО, а именно:
- 4.4. Оказание со стороны работодателя содействия в реализации прав Уполномоченного по осуществлению контроля за обеспечением здоровых и безопасных условия труда.
- 4.5. Обеспечение за счет средств ДОО нормативными документами и справочными материалами по охране труда.
- 4.6. Оплата обучения по программам, установленным Порядком обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию по охране труда с освобождением на время обучения от основной работы и оплатой в размере должностного оклада (ставки).
- 4.7. Уполномоченный в соответствии со статьями 25 и 27 Федерального Закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» не может быть подвергнут дисциплинарному взысканию, переводу на другую работу, увольнению по инициативе работодателя без предварительного согласия профсоюзной организации.
- 4.8. За активную и добросовестную работу, способствующую улучшению условий и охраны труда в ДОО, предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний, уполномоченный материально и морально поощряется в форме доплаты к должностному окладу, предоставления дополнительного отпуска, оплаты путевки на санаторно-курортное лечение и отдых из средств ДОО или профсоюзного комитета.
- 4.9. По итогам Общероссийского смотра-конкурса на звание «Лучший Уполномоченный по охране труда» Уполномоченному, занявшему первое место среди уполномоченных ОО субъекта РФ, региональной организацией Профсоюза присваивается звание «Лучший уполномоченный по охране труда Профсоюза» с

использованием мер морального и материального поощрения; Уполномоченный награждается Почетной грамотой ЦС Профсоюза.

4.10. Уполномоченный несет ответственность за соблюдение настоящего Положения.

4.11. Руководитель и должностные лица ДОО несут ответственность за нарушение прав уполномоченных по охране труда в порядке, установленном действующим законодательством.

лицевая сторона

УДОСТОВЕРЕНИЕ
уполномоченного лица по охране труда

внутренняя сторона. левая часть

(наименование, организации)

(фамилия, имя, отчество)

является уполномоченным лицом по охране труда

Председатель профсоюзной организации

(подпись, Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

внутренняя сторона. правая часть

ФОТО

печать

(личная подпись)
Действительно до _____ 20__ года.

Предъявитель удостоверения имеет право проверять состояние охраны труда в

(наименование образовательной организации, подразделения)

**и выдавать их руководителю обязательные к рассмотрению представления об
устранении выявленных нарушений требований охраны труда.**

*Прим: 1. Рекомендуемый размер удостоверения в сложенном виде 90 x 65 мм Размер
фотокарточки 3 x 4 см. с уголком для печати.*

Срок действия удостоверения определяется сроком полномочия выборного органа.